

Domenico Antonio Sassone
ATTIVITÀ E SERVIZI
NELLA SCUOLA DELL'AUTONOMIA
 Edizione LUGLIO 2009

La 7ª Edizione del manuale «Attività e Servizi nella Scuola dell'Autonomia» è aggiornato, rivisto e integrato sulla materia oggetto del Regolamento concernente le «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche» di cui al **D. I. n. 44 dell'1/2/2001 e sugli ultimi contratti del Comparto Scuola del 29/11/2007, 23/01/2009 e sequenze contrattuali dell'8/4/2008 (FIS) e del 25/07/2008 (competenze personale ATA)**. È stata riportata la nuova procedura sulla contrattazione integrativa di istituto e proposti appropriati esempi su tale disciplina.

- Sono riportate le novità in materia fiscale previste dalla Legge n. 296 del 27/12/2006 (Finanziaria 2007) e dalla Legge n. 244 del 24/12/2007 (Finanziaria 2008). In particolare vi sono riferimenti sulle nuove aliquote previdenziali e sulle modalità di versamento dei contributi, con particolare riguardo ai soggetti che possono operare nella scuola per attività e servizi (collaborazioni esterne, CO.CO.CO.). Anche su questo argomento sono stati proposti appositi esempi pratici.

Il testo sviluppa il concetto di Autonomia rappresentandolo nelle varie articolazioni e mettendo in evidenza l'aspetto finanziario, patrimoniale e organizzativo della Scuola, nonché la tipologia più in uso dei negozi giuridici di concertazione (protocolli di intesa, accordi di programma, convenzioni, reti di scuole, etc.) e tutta la contrattualistica che, nel contesto della gestione, sarà utilizzata per realizzare i servizi scolastici (contratto di prestazione d'opera, collaborazioni coordinate e continuative, contratto di sponsorizzazione, contratto di locazione finanziaria o «leasing», contratto di compravendita, etc.).

- Vi sono riferimenti, per quanto possa riguardare le scuole, sulle disposizioni previste dal Codice dei Contratti pubblici ex D.Lgs. 12/4/2006, n. 163.
- Il testo è arricchito oltre che da una vasta e puntuale normativa, da grafici, diagrammi di flusso, prototipi di contratti, fac-simili di registri, verbali, lettere ed altro, necessari per offrire uno strumento di lavoro serio, coerente alle norme e alla figura professionale dei Dirigenti Scolastici e dei Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi.
- Nella 7ª Edizione del manuale è presente tutta la modulistica ministeriale della gestione finanziaria con particolareggiato commento dell'Autore, nonché



Cod. **VO21FD** Pagg. 736 + CD-Rom € **59,00** i.i.

una **SIMULAZIONE** della medesima gestione sulle più significative operazioni, dal Programma Annuale al Conto Consuntivo. È pure riprodotto il Piano dei conti entrate e spese in vigore dall'1/1/2008 secondo l'ultima versione di cui al Decreto del MEF, n. 6623 dell'8/6/2007.

- Nel testo sono illustrate le nuove istruzioni procedurali in capo ai soggetti che sono tenuti per legge all'obbligo di denuncia presso la Procura Regionale della Corte dei Conti per fatti dannosi per la finanza pubblica. Sono, inoltre, riportati riferimenti normativi ed esempi pratici sull'intera materia.
- Allegato al manuale un Cd-Rom Prototipi, contenente tutti i Prototipi di Contratti, Verbali e Lettere riportati nel manuale, in formato Word®, che potranno essere personalizzati, stampati e archiviati dall'utente.

AUTORE

Dott. Domenico Antonio Sassone,

ha prestato servizio presso l'Ufficio Scolastico Provinciale di Bologna dal 15 settembre 1956 al 31 dicembre 1999 con funzioni direttive e dirigenziali e, dal 1996 al 1999, con la qualifica di Vice-Provveditore agli Studi. Dal 1° gennaio 2000 ha lasciato l'Amministrazione attiva e dalla stessa data è impegnato a continuare l'Attività Editoriale e di Formazione nel settore della scuola.

AGENTE DI ZONA



(Scuola, Ente, etc.)

(Via - Piazza o Corso)

(Cod. Post.)

(Località - Prov.)

(Tel.)

(E-mail)

(Fax)

(Indirizzo sito Internet)

Favorite inviarcì: N. _____ copie

Cod. Art. VO21FD - **ATTIVITÀ E SERVIZI NELLA SCUOLA DELL'AUTONOMIA**
Con Cd-Rom - € 59,00 i.i. - Ed. luglio 2009

Prot. N. _____ Data _____ FIRMA _____

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003

I dati acquisiti sono utilizzati esclusivamente dalla Casa Editrice Spaggiari S.p.A. (in qualità di titolare del trattamento dei dati personali), anche mediante strumenti informatici, per l'adempimento degli obblighi connessi alla sottoscrizione del presente contratto. Competono al sottoscrittore tutti i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, compreso l'accesso ai relativi dati per chiederne la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco inoltrandone richiesta a info@spaggiarispa.it.

SPAGGIARI
CASA EDITRICE